

# CLASIFICAREA ACADEMIILOR DE FOTBAL PENTRU COPII ȘI JUNIORI DIN ROMÂNIA



**FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE FOTBAL**





*Acțiune de selecție pentru noua națională U15*

## **PREAMBUL**

Pentru Federația Română de Fotbal, dezvoltarea fotbalului la nivel de copii și juniori prin îmbunătățirea activității academiilor și creșterea standardului competițiilor reprezintă un obiectiv strategic. Investirea în centrele de copii și juniori oferă oportunitatea ideală pentru descoperirea tinerelor talente care, integrate în sistemul competițional adecvat, contribuie direct la dezvoltarea fenomenului fotbalistic și oferă rezultatele sportive ale echipelor naționale pe care le doresc toți românii.

În acest context, FRF a demarat procesul de clasificare pe baza standardelor de calitate a academiilor, cluburilor cu activitate de copii și juniori și centrelor pentru fotbal juvenil din România. Proiectul a fost configurat cu sprijinul companiei olandeze NMC Bright, care are peste 15 ani de experiență în evaluarea, clasificarea și activitatea de consultanță a academiilor de fotbal europene.

Clasificarea introdusă în fotbalul juvenil românesc se bazează pe mai multe criterii, evaluate pe o scară de la 0 la 4, și își propune să conducă atât la dezvoltarea pepinierelor fotbalistice, conferindu-le acestora reputația necesară pentru noi surse de finanțare, cât și la lărgirea bazinului de selecție în cadrul comunităților, fixând premisele performanței pe termen lung.

## **OBIECTIVELE CLASIFICĂRII ACADEMIILOR DE JUNIORI**

- Creșterea permanentă a nivelului fotbalistic din România prin dezvoltarea asistenței în formare și competiție pentru cei mai tineri jucători.
- Asigurarea standardelor de calitate la nivel de management și sportiv pentru cluburi astfel încât părinții să poată opta pentru cel mai bun cadru adaptat talentului copiilor.
- Îmbunătățirea continuă a infrastructurii fotbalistice la nivelul cluburilor pentru a furniza jucătorilor și spectatorilor facilități de nivel înalt.
- Consolidarea integrității și creșterea nivelului calitativ al competițiilor de copii și juniori organizate de FRF.
- Fixarea unui reper la nivel de personal tehnic și administrativ, infrastructură, facilități sportive, rezultate și educație pentru academiile din România.

# PROCEDURA DE CLASIFICARE

Clasificarea academiilor de fotbal ale membrilor afiliați este un proces ca se va desfășura în **5 etape**:

## 1 Trimiterea formularelor

Clubul care dorește să participe în procesul de clasificare al academiilor trebuie să completeze și să trimită către Comisia de clasificare la adresa **clasificare.academii@frf.ro**, cererea de înscriere, până la data prevăzută la art. 12 (1) și art. 12. (1)<sup>1</sup> din Anexa II, al cărui model se află în Anexa I a acestui manual și care va putea fi descărcată pentru completare de pe pagina oficială de internet a FRF. De asemenea, împreună cu cererea de înscriere, clubul solicitant, prin reprezentantul sau legal, va completa, semna și comunica la aceeași adresă de e-mail, Convenția Arbitrală, conform art. 2 alin 3 din Anexa II la Regulament.

Pentru identificarea, pregătirea și depunerea documentației necesare, clubul solicitant are la dispoziție Lista cu documentele pentru evaluarea academei, parte integrantă a Regulamentului de clasificare, care de asemenea este disponibilă pe pagina oficială de internet a FRF.

## 2 Auditarea academei

După depunerea documentației cluburile vor fi informate prin e-mail, cu privire la data planificării academei pentru auditare. Etapa de auditare/vizita de lucru la sediul academei este opțională, iar dacă aceasta se va realiza, va fi efectuată de membri ai Comisiei de suport, pentru a constata și evalua în mod nemijlocit condițiile de pregătire sportivă și facilitățile de antrenamente și jocuri existente pentru echipele de juniori ale academei.

## 3 Trimiterea și verificarea documentației

Clubul solicitant va întocmi documentația necesară pe care o va transmite la sediul FRF, în atenția Comisiei de Clasificare, în vederea continuării procedurii. Documentele vor fi trimise prin curierat rapid, cu respectarea termenelor stabilite prin prezentul regulament.

La întocmirea și depunerea documentației, în mod obligatoriu, clubul solicitant trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- documentele pentru cele 7 domenii, vor fi inserate în dosare separate, care vor fi incluse într-un biblioraft. Dacă există un volum mai mare de documente, dosarul se va constitui din mai multe bibliorafuri;
- documentele vor fi depuse în dosare și vor trebui să prevadă separatoare pentru fiecare dintre categoriile existente în cele 7 domenii de clasificare;
- documentele vor fi evidențiate în ordinea prevăzută în **Lista cu documentele pentru clasificare academei clubului**. Acestea vor fi prezentate în ordinea categoriilor fiecărui domeniu, astfel cum sunt prevăzute în Regulament;
- documentele (adresele) depuse în original vor purta semnătura reprezentantului legal al clubului.
- documentele prezentate în copie vor fi conformate cu originalul și vor purta semnătura reprezentantului legal al clubului sau al unei alte persoane împuternicite în acest sens.
- după emiterea Raportului preliminar, clubul are posibilitatea de a completa dosarul cu documente noi. După completarea dosarului toate documentele vor fi numerotate pe fiecare filă, iar predarea acestuia se va face după ce reprezentantul clubului (delegat/team-manager) va menționa pe coperta interioară a biblioraftului numărul total al filelor depuse.
- Dosarul va fi înregistrat în **Registrul de Evidență pentru Clasificarea Academiilor** instituit la Departamentul competiției, în care se vor consemna următoarele date: numărul dosarului, data predării, numărul de file, numele și prenumele delegatului și semnătura acestuia și alte observații, dacă este cazul. Documentele vor fi prezentate în limba română, iar în caz contrar acestea vor fi traduse de un traducător autorizat și depuse în copie, conform cu originalul. Documentele care nu sunt traduse în



limba română nu vor fi luate în considerare.

Comisia de Clasificare va analiza documentele depuse de clubul solicitant în scopul evaluării relevanței și a calității informațiilor cuprinse în acestea.

## 4 Raportul de evaluare

Comisia de Clasificare după analizarea documentației va întocmi un raport preliminar de evaluare pe baza, atât a informațiilor furnizate prin documentația depusă, cât și prin observațiile, consemnările și imaginile foto evidențiate în urma etapei de auditare a academei. Raportul preliminar de evaluare a academei va fi comunicat clubului până la data prevăzută la art. 12.(1) și 12. (1)1 din Anexa II, după care acesta va avea posibilitatea de a depune:

- *documentație suplimentară;*
- *dovada îndeplinirii cerințelor Comisiei prin raportul preliminar de evaluare;*
- *documentație prin care contrazice aprecierile sau comentariile formulate prin raportul preliminar de evaluare cu privire la anumite elemente;*
- *precizări cu privire la raportul preliminar de evaluare.*

În urma răspunsului clubului solicitant și după depunerea documentației suplimentare, dacă va fi cazul, Comisia de Clasificare va reanaliza întreaga documentație depusă și va pronunța o hotărâre, în conformitate cu prevederile art. 3 din Anexa II.

Pentru fluidizarea și eficientizarea procesului de evaluare și clasificare a academiilor, cluburile solicitante au obligația de a depune toate documentele necesare pe care le dețin până la data depunerii dosarului cu documentația la FRF pentru fiecare dintre subcategoriile celor 7 domenii. Prin excepție, va fi acceptată depunerea altor documente după comunicarea Raportului preliminar, în cazul în care aceste documente au fost încheiate, după data depunerii documentelor inițial și poartă data de înregistrare ulterioară și doar în situația în care comisia a recomandat clubului prin Raportul preliminar refacerea/corectarea/completarea unor documente care au fost depuse în prima fază a procesului.

## 5 Clasificarea academei

Pentru sezonul competițional 2024 – 2025 procedura privind clasificarea academiilor pentru copii și juniori din România se va efectua astfel:

- a) **în mod obligatoriu**, pentru cluburile care participă în competiția Liga 1 și pentru cluburile de Liga 2 care solicită licența de participare în Liga 1, în condițiile în care acestea trebuie să îndeplinească cerințele minime impuse de procesul pentru obținerea licenței de club profesionist de fotbal;
- b) **în mod obligatoriu**, pentru cluburile din celelalte categorii competiționale care doresc participa în competițiile de juniori Liga de Tineret / Under 19 și Under 17 organizate de FRF în sezonul 2024 – 2025. Pentru a avea dreptul de participare în aceste competiții, cluburile trebuie să acumuleze un punctaj de minim 20 de puncte, urmare a procesului de Clasificare a Academiilor.

Clubul care solicită clasificarea academei trebuie să dețină un program de dezvoltare al sectorului de juniori, în conformitate cu reglementările naționale aplicabile privind licențierea cluburilor, *elaborate pe baza Regulamentului de Licențiere a Cluburilor, Financiar și de Fair-Play (UEFA Club Licensing and Financial & Fair-Play Regulations)*, în vigoare la data evaluării academei clubului.

După încheierea procesului de evaluare și clasificare a academiilor de juniori hotărârile definitive vor fi comunicate Departamentului Competiții al FRF. În cazul cluburilor din Liga 1 și a cluburilor din Liga 2 care solicită licență pentru Liga 1, hotărârile vor fi transmise Departamentului de Licențiere și Afiliere, iar punctajele obținute de academiile acestor cluburi vor fi avute în vedere în procesul de licențiere al cluburilor profesionale.

Pe baza punctajelor acordate de Comisiile de Clasificare va fi stabilit clasamentul final al academiilor de juniori din România pentru anul competițional 2024/2025, care va fi publicat pe pagina oficială a FRF.

# PROCEDURA DE EVALUARE

Procedura de evaluare cuprinde 7 domenii fundamentale pentru obținerea performanței în fotbalul juvenil, fiecare cuprinzând mai multe categorii.

Fiecare categorie este evaluată pe o scară de la 0 la 4 puncte și are o pondere diferită la evaluarea totală. Scorul final este rezultatul evaluării tuturor categoriilor din cele 7 domenii, în calcul ținându-se cont, atât de ponderea fiecărei categorii, cât și a fiecărui domeniu, astfel fiind obținut punctajul final.

Cele 7 domenii și ponderea lor, fiecare academie putând obține maxim 100 de puncte:

DOMENII	PONDERE
1 STRATEGIE ȘI FILOZOFIE	10,9%
2 ECHIPE ȘI JUCĂTORI	12,1%
3 STAFF TEHNIC	18,5%
4 STAFF SUPORT	7,1%
5 ANTRENAMENTE ȘI MECIURI	8,8%
6 INFRASTRUCTURĂ ȘI FACILITĂȚI	21,3%
7 REZULTATE	21,3%

## 1 STRATEGIE ȘI FILOZOFIE

### Strategia academei

### Evaluare

Academia are un program scris de dezvoltare a fotbalului juvenil care cuprinde între 1 și 3 dintre cerințele prevăzute în **Lista cu documentele pentru evaluarea academei**

1

Academia are un program scris de dezvoltare a fotbalului juvenil care cuprinde între 4 și 6 dintre cerințele prevăzute în **Lista cu documentele pentru evaluarea academei**

2

Academia are un program scris de dezvoltare a fotbalului juvenil care cuprinde între 7 și 9 dintre cerințele prevăzute în **Lista cu documentele pentru evaluarea academei**

3

Academia are un program scris de dezvoltare a fotbalului juvenil care cuprinde toate cele 10 cerințe prevăzute în **Lista cu documentele pentru evaluarea academei**

4



## 2 ECHIBE ȘI JUCĂTORI

### Echipa U19/ Liga de Tineret

Evaluare

Academia are echipă U19/Liga de Tineret care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați și are mai mult de 5 jucători legitimați sub formă de împrumut

**2**

Academia are echipă U19/Liga de Tineret care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

### Echipe U17

Academia are echipă U17 care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați și are mai mult de 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U17 care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

### Echipe U16

Academia are echipă U16 care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați și are mai mult de 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U16 care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

### Echipe U15

Academia are echipă U15 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucători legitimați și are mai mult de 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U15 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucători legitimați (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

### Echipe U14

Academia are echipă U14 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucători legitimați și are mai mult de 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U14 care participă într-o competiție organizată de FRF, cu minimum 18 jucători legitimați (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

### Echipe U13

Academia are echipă U13 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați și are mai mult de 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U13 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați (incluzând un portar) și are cel mult 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U12

Evaluare

Academia are echipă U11 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați și are mai mult de 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U11 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați și are cel mult 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U11

Academia are echipă U11 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați și are mai mult de 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U11 care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucători legitimați și are cel mult 3 jucători legitimați sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U17 Feminin

Academia are echipă U17 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucătoare legitime și are mai mult de 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U17 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucătoare legitime (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U15 Feminin

Academia are echipă U15 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucătoare legitime și are mai mult de 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U15 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 18 jucătoare legitime (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U13 Feminin

Academia are echipă U13 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucătoare legitime și are mai mult de 3 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U13 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucătoare legitime (incluzând 2 portari) și are cel mult 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**4**

## Echipe U11 Feminin

Academia are echipă U11 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucătoare legitime și are mai mult de 5 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**2**

Academia are echipă U11 Feminin care participă într-o competiție organizată de FRF/AJF, cu minimum 10 jucătoare legitime (incluzând 2 portari) și are cel mult 3 jucătoare legitime sub formă de împrumut.

**4**





*Acțiune de selecție pentru formarea primei  
tabere de pregătire pre-olimpice*

## Angajarea unui șef de centru de copii și juniori sau șef al programului de dezvoltare a sectorului de juniori

Evaluare

Academia are angajat un șef de centru de copii și juniori sau șef al programului de dezvoltare a sectorului de juniori, responsabil pentru formarea antrenorilor și pentru metodologie, iar acesta deține și funcția de antrenor al unei echipe din cadrul academiei

**2**

Academia are angajat un șef de centru de copii și juniori sau șef al programului de dezvoltare a sectorului de juniori, responsabil pentru formarea antrenorilor și pentru metodologie, iar acesta nu deține și funcția de antrenor al unei echipe din cadrul academiei.

**4**

## Licența șef de centru de copii și juniori sau șef al programului de dezvoltare a sectorului de juniori

Licență UEFA A

**3**

Licență UEFA PRO / A Elite

**4**

## Angajarea coordonatorului de descoperire talente

Academia are un coordonator de descoperire talente angajat ca voluntar

**1**

Academia are angajat un coordonator de descoperire talente, angajat și în funcția de antrenor al unei echipe din cadrul academiei

**2**

Academia are un coordonator de descoperire talente angajat cu normă întreagă

**4**

## Licența coordonatorului de descoperire talente

Licență UEFA B / curs scouting ANF (Curs scouting organizat de Academia Națională de Fotbal)

**2**

Licență UEFA A

**3**

Licență UEFA PRO / A Elite

**4**



## Angajarea antrenorului U19/ Liga de Tineret

Evaluare

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U19/Liga de tineret, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U19/ Liga de tineret cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U19/ Liga de Tineret

Licență UEFA A

**3**

Licență UEFA PRO / A Elite

**4**

## Angajarea antrenorului U17

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U17, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U17 cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U17

Licență UEFA A

**3**

Licență UEFA PRO / A Elite

**4**

## Angajarea antrenorului U16

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U16, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U16 cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U16

Licență UEFA B

**2**

Licență UEFA A sau superioară

**4**

## Angajarea antrenorului U15

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U15, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U15 cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U15

Licență UEFA B

**2**

Licență UEFA A sau superioară

**4**

## Angajarea antrenorului U14

Evaluare

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U14, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

2

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U14 cu normă întreagă

4

## Licența antrenorului U14

Licență UEFA B

3

Licență UEFA A sau superioară

4



*Ajutoarele de pe bancă, înaintea începerii jocului*



## Angajarea antrenorului U13

Evaluare

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U13, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

2

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U13 cu normă întreagă

4

## Licența antrenorului U13

Licență UEFA B

2

Licență UEFA A sau superioară

4





## Angajarea antrenorului U12

Evaluare

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U12, însă acesta deține și altă funcție în cadrul clubului	2
Academia are angajat un antrenor pentru echipa U12 cu normă întreagă	4

## Licența antrenorului U12

Licență UEFA B	2
Licență UEFA A sau superioară	4

## Angajarea antrenorului U11

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U11, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	2
Academia are angajat un antrenor pentru echipa U11 cu normă întreagă	4

## Licența antrenorului U11

Licență UEFA B	2
Licență UEFA A sau superioară	4

## Angajarea antrenorului U17 Feminin

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U17 Feminin, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	2
Academia are angajat un antrenor pentru echipa U17 Feminin cu normă întreagă	4

## Licența antrenorului U17 Feminin

Licență UEFA B	3
Licență UEFA A sau superioară	4

## Angajarea antrenorului U15 Feminin

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U15 Feminin, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	2
Academia are angajat un antrenor pentru echipa U15 Feminin cu normă întreagă	4

## Licența antrenorului U15 Feminin

Licență UEFA B	3
Licență UEFA A sau superioară	4

## Angajarea antrenorului U13 Feminin

Evaluare

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U13 Feminin, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U13 Feminin cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U13 Feminin

Licență UEFA B

**3**

Licență UEFA A sau superioară

**4**

## Angajarea antrenorului U11 Feminin

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U11 Feminin, însă acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe

**2**

Academia are angajat un antrenor pentru echipa U11 Feminin cu normă întreagă

**4**

## Licența antrenorului U11 Feminin

Licență UEFA B

**3**

Licență UEFA A sau superioară

**4**

## Angajarea antrenorilor de portari

Evaluare

Academia are angajat un antrenor de portari, insa acesta deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	<b>2</b>
Academia are angajat un antrenor de portari	<b>3</b>
Academie are angajați doi sau mai mulți antrenori de portari	<b>4</b>

## Licența antrenorului de portari

Licență UEFA B sau UEFA A	<b>1</b>
Licență UEFA B și diplomă care să ateste specializarea ca antrenori pentru pregătirea portarilor	<b>2</b>
Cel puțin unul dintre antrenori dețin Licența UEFA A și diplomă care să ateste specializarea ca antrenori pentru pregătirea portarilor	<b>3</b>
Cel puțin doi dintre antrenori dețin Licența UEFA A portari	<b>4</b>

*Fiecare lot național are propriul antrenor cu portarii*





## 4 STAFF SUPORT

<b>Antrenor pentru pregătirea fizică/Preparator fizic/Preparator sportiv</b>	<b>Evaluare</b>
Academia are angajat un antrenor pentru pregătirea fizică care deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	<b>2</b>
Academia are angajat un antrenor pentru pregătirea fizică fara a deține și funcția de antrenor al unei alte echipe	<b>3</b>
Academia are doi sau mai multi antrenori angajati pentru pregătirea fizică	<b>4</b>

## **Fizioterapeut/Kinetoterapeut și Tehnician Maseur**

Academia are angajat un fizioterapeut/kinetoterapeut calificat (diplomă de fizioterapeut/kinetoterapeut) disponibil pe durata antrenamentelor echipelor de juniori.	<b>2</b>
Academia are angajat un fizioterapeut/kinetoterapeut calificat (diplomă de kinetoterapeut kinetoterapeut) și un tehnician maseur calificat (certificat de libera practică), disponibili pe durata antrenamentelor și a meciurilor oficiale ale echipelor de juniori	<b>4</b>

## **Asistență medicală/Prim ajutor**

Academia are angajat personal specializat pentru acordarea serviciilor medicale de prim-ajutor și intervenție în caz de urgență asigurat prin fizioterapeut/kinetoterapeut/asistent medical disponibil doar la meciurile echipelor academiiei.	<b>2</b>
Academia are angajat personal specializat pentru acordarea serviciilor medicale de prim-ajutor și intervenție în caz de urgență asigurat prin fizioterapeut/kinetoterapeut/asistent medical disponibil la antrenamentele echipelor academiiei	<b>3</b>
Academia are angajat personal specializat pentru acordarea serviciilor medicale de prim-ajutor și intervenție în caz de urgență asigurat prin medic pe durata antrenamentelor și a meciurilor echipelor academiiei	<b>4</b>

## **Specialist în pregătire mentală/Psiholog/Psihoterapeut**

Academia are un program de pregătire mentală elaborat de un psiholog/psihoterapeut, adaptat categoriilor de vârstă, care furnizează antrenorilor de copii și juniori și jucătorilor informațiile necesare pentru dezvoltarea de strategii în vederea îmbunătățirii abilităților de gestionare cu succes a antrenamentelor si competițiilor	<b>2</b>
Academia are un program de pregătire mentală elaborat de un psiholog/psihoterapeut, adaptat categoriilor de vârstă, care furnizează antrenorilor de copii și juniori și jucătorilor informațiile necesare pentru dezvoltarea de strategii în vederea îmbunătățirii abilităților de gestionare cu succes a antrenamentelor si competițiilor. Programul realizat prin colaborarea cu un psiholog/psihoterapeut (antrenor de pregătire mentală) angajat cu CIM/CAS/CPS care detine cel puțin masteratul în psihologie) este pus în practică prin seminarii, workshop-uri și consultații individuale.	<b>3</b>
Academia are un program de pregătire mentală elaborat de un psiholog/psihoterapeut, adaptat categoriilor de vârstă, care furnizează antrenorilor de copii și juniori și jucătorilor informațiile necesare pentru dezvoltarea de strategii în vederea îmbunătățirii abilităților de gestionare cu succes a antrenamentelor și competițiilor. Programul este realizat prin colaborarea cu un psiholog/psihoterapeut (antrenor de pregătire mentală) angajat cu CIM/CAS/CPS care este licențiat în psihologie si pus în practică prin seminarii, workshop-uri și consultații individuale etc.	<b>4</b>

Academia are un plan de nutriție elaborat de un specialist nutriționist calificat (cel puțin studii universitare de specialitate) care furnizează antrenorilor de copii și juniori precum și jucătorilor, informații nutriționiste privind regimul alimentar adaptat metabolismului sportivilor, necesare pentru îmbunătățirea atât a performanțelor sportive, cât și în vederea recuperării specifice categoriilor de vârstă.

**2**

Academia are un plan de nutriție elaborat de un nutriționist calificat care furnizează antrenorilor de copii și juniori precum și jucătorilor, informații nutriționiste privind regimul alimentar adaptat metabolismului sportivilor, necesare pentru îmbunătățirea atât a performanțelor sportive, cât și în vederea recuperării specifice categoriilor de vârstă. Acest plan, realizat prin intermediul unui nutriționist calificat (cel puțin studii universitare de specialitate), angajat al academei, este pus în practică prin intermediul seminariilor, workshop-uri și consultații individuale.

**4**

## Manager sportiv academie

Academia are angajat un manager sportiv part-time

**1**

Academia are angajat un manager sportiv cu normă întreagă

**2**

Academia are angajat un manager sportiv cu normă întreagă și absolvent al unui curs in management sportiv

**4**

## Organizator de competiții sportive/Team Manager

Academia are angajat cu normă întreagă un team manager pentru echipele academei

**2**

Academia are angajați doi sau mai multi team manageri pentru echipele academei

**4**

## Analist video

Academia are angajat un analist video

**3**

Academia are angajat un analist video absolvent al cursului "Introducere în analiză video și scouting" organizat de Academia Națională de Fotbal

**4**



*Prevenția și recuperarea, esențiale în cariera fotbaliștilor*

## 5 ANTRENAMENTE ȘI MECIURI (ciclul săptămânal)

### U19 / Liga de tineret - antrenamente și meciuri

Evaluare

3-4 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

5-6 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U17 - antrenamente și meciuri

3-4 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

5-6 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U16 - antrenamente și meciuri

3-4 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

5 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U15 - antrenamente și meciuri

3-4 activități cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

5 activități cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U14 - antrenamente și meciuri

3 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

4-5 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U13 - antrenamente și meciuri

3 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

4-5 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U12 - antrenamente și meciuri

3 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

4-5 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### U11 - antrenamente și meciuri

3 activități cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

4-5 activități cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4

### Fotbal feminin junioare - antrenamente și meciuri

3 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

2

4-5 antrenamente cu o durată de minimum 60 minute fiecare și un joc

4



## 6 INFRASTRUCTURĂ ȘI FACILITĂȚI

### Terenuri de joc – funcționalitate și dimensiuni

Evaluare

Academia utilizează pentru meciurile oficiale 2 terenuri de dimensiuni normale pentru joc 11 vs 11, (conform art. 40 alin 2 lit c ROAF), altele decât cele de antrenament, destinate meciurilor pe toată durata sezonului.

**1**

Academia utilizează pentru meciurile oficiale mai mult de 2 terenuri de dimensiuni normale pentru joc 11 vs 11, (conform art. 40 alin 2 lit c ROAF), altele decât cele de antrenament, destinate meciurilor pe toată durata sezonului.

**2**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani un teren de dimensiuni normale pentru joc 11 vs 11, (conform art. 40 alin 2 lit c ROAF), pe care îl folosește pentru disputarea meciurilor echipelor de juniori pe toată durata sezonului.

**3**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani 2 sau mai multe terenuri de dimensiuni normale pentru joc 11 vs 11, (conform art. 40 alin 2 lit c ROAF), pe care le folosește pentru disputarea meciurilor echipelor de juniori pe toată durata sezonului.

**4**

### Terenuri de joc – calitate

Academia utilizează pentru meciurile oficiale un teren de gazon natural sau artificial la fiecare 4 echipe ale academei, conform art. 40 alin 2 ROAF, pe întreaga durată a sezonului și care oferă condiții optime de joc în situații meteo nefavorabile

**2**

Academia utilizează pentru meciurile oficiale 2 sau mai multe terenuri (dintre care măcar unul cu gazon artificial) la fiecare 4 echipe ale academei, conform art. 40 alin 2 ROAF, pe întreaga durată a sezonului și care oferă condiții optime de joc în situații meteo nefavorabile.

**4**

### Terenuri de joc – iluminat cu nocturna

Are un teren de joc dotat cu sistem de iluminat (nocturna)

**2**

Are doua sau mai multe terenuri de joc dotate cu sistem de iluminat (nocturna)

**4**

### Terenuri de antrenament funcționalitate și dimensiuni

Academia utilizează pe toată durata sezonului un teren de antrenament de dimensiuni normale de joc 11 vs 11

**1**

Academia utilizează pe toată durata sezonului 2 terenuri de antrenament de dimensiuni normale 11 vs 11

**2**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani pentru toată durata sezonului 2 terenuri de antrenament de dimensiuni normale 11 vs 11

**3**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani pentru toată durata sezonului mai mult de 2 terenuri de antrenament de dimensiuni normale de joc 11 vs 11, dintre care cel puțin unul cu gazon natural

**4**



Stadionul din cadrul  
Centrului Național de Fotbal Mogoșoaia



*Terenul principal din cadrul  
Centrului Național de Fotbal Buftea*

## **Terenuri de antrenament – calitate**

## **Evaluare**

Academia are un teren cu gazon natural sau artificial la fiecare 4 echipe de juniori pentru antrenamente pe întreaga durată a sezonului și care oferă condiții optime chiar și în situații meteo nefavorabile.

**2**

Academia are mai multe terenuri (dintre care măcar unul cu gazon artificial) la fiecare 4 echipe de juniori pentru antrenamente pe întreaga durată a sezonului și care pot oferi condiții optime chiar și în situații meteo nefavorabile.

**4**

## **Terenuri de antrenament – iluminat cu nocturnă**

Are un teren de antrenament dotat cu sistem de iluminat (nocturnă)

**2**

Are doua sau mai multe terenuri de antrenament dotate cu sistem de iluminat (nocturnă)

**4**

## **Vestiare - funcționalitate și dimensiuni**

Academia utilizează vestiare pe durata partidelor și a antrenamentelor

**1**

Academia utilizează pe durata partidelor și a antrenamentelor vestiare adaptate numărului de jucători pentru fiecare categorie de vârstă

**2**

Fiecare echipă a academiei are propriul vestiar la dispoziție pe durata meciurilor și antrenamentelor, adaptat numărului de jucători din fiecare categorie de vârstă.

**4**

## Vestiare – facilități sanitare

Evaluare

Minimum 2 vestiare cu dotări de igienă sanitară funcționale	<b>1</b>
Mai mult de 2 vestiare cu dotări de igienă sanitară funcționale	<b>2</b>
Academia are vestiare pentru fiecare echipa de juniori cu dotări de igienă sanitară funcționale având la dispoziție și facilități de refacere ( piscină /saună)	<b>4</b>

## Cabinetul medical

Academia are la dispoziție o cameră de prim ajutor	<b>1</b>
Academia are la dispoziție cabinet medical cu dotari specifice	<b>2</b>
Academia are la dispoziție cameră de prim ajutor și cabinet medical separat pentru doctor.	<b>3</b>
Academia are la dispoziție cameră de prim ajutor + cabinet medical complet echipat separat pentru doctor.	<b>4</b>



*Cabinetul medical al naționalei, de la Mogoșoaia*





*Sala de forță în care se antrenează tricolorii*

## Sală de forță

## Evaluare

Academia utilizează pentru pregătirea echipelor de juniori o sală de forță minim utilată având încheiat un contract în acest sens

**1**

Academia utilizează pentru pregătirea echipelor de juniori o sală de forță complet utilată având încheiat un contract în acest sens

**2**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani o sală de forță minim utilată și face dovada în acest sens

**3**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani o sală de forță complet utilată și face dovada în acest sens

**4**

## Sală de antrenament (facilități indoor)

Academia utilizează pentru pregătirea echipelor de juniori o sală de sport pentru antrenamente ale echipelor de juniori, având încheiat un contract în acest sens

**2**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani o sală de antrenament și face dovada în acest sens

**4**

## Teren artificial de antrenament cu dimensiuni reduse

Academia utilizează pentru antrenamentele echipelor de juniori pe toată durata sezonului un teren de antrenament cu dimensiuni reduse.

**1**

Academia utilizează pentru antrenamentele echipelor de juniori pe toată durata sezonului 2 sau mai multe terenuri de antrenament cu dimensiuni reduse.

**2**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani 2 terenuri de antrenament cu dimensiuni reduse pe care le folosește în desfășurarea programului de pregătire al echipelor de juniori.

**3**

Academia are în proprietate sau în concesiune pe minim 25 de ani mai mult de 2 terenuri de antrenament cu dimensiuni reduse, pe care le folosește în desfășurarea programului de pregătire al echipelor de juniori

**4**

## 7 REZULTATE

### Competiție la nivel U19 în sezonul 2020/2021

Evaluare

A participat în Campionatul Național

2

A participat în Liga Elitelor sau în Cupa României Elite

3

A ajuns în semifinalele Ligii Elitelor

4

### Competiție la nivel U19 în sezonul 2021/2022

A participat în Campionatul Național

1

A ajuns în faza finală a Campionatului Național

2

A participat în Liga Elitelor

3

A ajuns în semifinalele Ligii Elitelor

4

### Competiție la nivel U19 în sezonul 2022/2023

A participat în Campionatul Național

1

A ajuns în faza finală a Campionatului Național

2

A participat în Liga Elitelor sau în Cupa României Elite

3

A ajuns în semifinalele Ligii Elitelor sau ale Cupei României Elite

4





## Competiție la nivel U17 în sezonul 2020/2021

Evaluare

A participat în Campionatul Național	<b>2</b>
A participat în Cupa României Elite	<b>3</b>
A participat în Liga Elitelor	<b>4</b>

## Competiție la nivel U17 în sezonul 2021/2022

A participat în Campionatul Național	<b>1</b>
A ajuns în faza finală a Campionatului Național	<b>2</b>
A participat în Liga Elitelor	<b>3</b>
A ajuns în semifinalele Ligii Elitelor	<b>4</b>

## Competiție la nivel U17 în sezonul 2022/2023

A participat în Campionatul Național	<b>1</b>
A ajuns în faza finală a Campionatului Național	<b>2</b>
A participat în Liga Elitelor sau în Cupa României Elite	<b>3</b>
A ajuns în semifinalele Ligii Elitelor sau ale Cupei României Elite	<b>4</b>

## Competiție la nivel U16 în sezonul 2020/2021

A participat în Liga Elitelor U16	<b>3</b>
A ajuns în fazele finale ale Ligii Elitelor U16	<b>4</b>

## Competiție la nivel U16 în sezonul 2021/2022

A participat în Liga Elitelor U16	<b>3</b>
A ajuns în fazele finale ale Ligii Elitelor U16	<b>4</b>

## Competiție la nivel U16 în sezonul 2022/2023

A participat în Liga Elitelor U16	<b>3</b>
A ajuns în fazele finale ale Ligii Elitelor U16	<b>4</b>



## Furnizarea de jucători la Liga 1 în ultimii 3 ani / 2021 – 2023

Evaluare

1-7 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	1
8-15 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	2
16-24 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	3
Mai mult de 24 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	4

## Furnizarea de jucători la Liga 2 și Liga 3 (ultimii 3 ani) / 2021 – 2023

1-7 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	1
8-15 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	2
16-24 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	3
Mai mult de 24 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	4

## Furnizarea de jucători la loturile naționale U17 – U21 (ultimii 4 ani) / 2020 – 2023

1-5 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	1
6-10 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	2
11-15 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	3
Mai mult de 15 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	4

## Furnizarea de jucători în campionate din străinătate\* (ultimii 3 ani) / 2021 – 2023

1-3 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani	2
Mai mult de 3 jucători care au jucat cel puțin un sezon pentru academie în intervalul 16-19 ani.	4

\* în primele trei eșaloane competiționale din primele 15 țări, conform clasamentului UEFA în competițiile inter-cluburi.



# ANEXA I

## CERERE DE ÎNSCRIERE CLASIFICAREA ACADEMIILOR DE COPII ȘI JUNIORI PENTRU ANUL COMPETIȚIONAL 2024 – 2025

Denumirea clubului	
Adresa	
Telefon	
E-mail	

Numele și prenumele (reprezentant legal)	
Funcția	
Telefon	
Adresa E-mail	

Data	Semnătura

## ANEXA II Dispoziții procedurale și de contestații

### Articolul 1

- (1) În prezenta Anexă sunt stabilite normele și procedurile aplicabile în fața comisiilor de clasificare a academiilor de juniori și modalitățile de contestare a hotărârilor adoptate de acestea.
- (2) Această Anexă se aplică în soluționarea cererilor de clasificare a academiilor de juniori, precum și în soluționarea căilor de atac formulate de cluburile solicitante împotriva hotărârilor pronunțate de Comisiile de clasificare a academiilor de juniori.
- (3) Dispozițiile prezentei Anexă sunt obligatorii, atât pentru membrii comisiilor de clasificare a academiilor de juniori, cât și pentru clubul solicitant.
- (4) Procedura de clasificare se aplică exclusiv membrilor afiliați ai Federației Române de Fotbal.

### Articolul 2

- (1) În vederea clasificării academiilor de juniori pentru sezonul competițional 2024/2025, cluburile solicitante trebuie să completeze cererea tip, convenția arbitrală, să întocmească documentația de clasificare și să le comunice FRF, conform condițiilor și cerințelor obligatorii cuprinse în prezentul Regulament.
- (2) Valabilitatea clasificării academiilor de juniori este de 1 an competițional.
- (3) Reprezentantul legal al clubului solicitant va încheia o convenție arbitrală cu FRF, reprezentată prin Managerul Departamentului Competiții, cu privire la asumarea obligației de a respecta jurisdicția FRF și a Tribunalului Arbitral Sportiv de la Lausanne, în soluționarea oricăror litigii izvorâte din interpretarea și aplicarea prezentului regulament, precum și cu privire la certificarea veridicității informațiilor cuprinse în documentația depusă în vederea evaluării și clasificării academiilor de juniori a clubului.
- (4) Evaluarea îndeplinirii criteriilor de clasificare a academiilor de juniori se va efectua numai cu respectarea procedurii și potrivit dispozițiilor cuprinse în prezentul Regulament.

### Articolul 3

- (1) Comisiile competente pentru clasificarea academiilor de copii și juniori din cadrul FRF sunt:
  - a) Comisia de Clasificare;
  - b) Comisia de Apel pentru Clasificarea Academiilor;
  - c) Comisia de Suport.
- (2) Comisiile de Clasificare și de Apel sunt independente din punct de vedere decizional, una față de cealaltă, precum și față de FRF, aceasta asigurând doar suportul logistic pentru desfășurarea în bune condiții a activității acestora.
- (3) Comisia de clasificare și Comisia de Apel a academiilor de juniori își desfășoară activitatea la sediul FRF.
- (4) Comisia de Suport își desfășoară activitatea pe întreaga perioadă a procesului de evaluare și clasificare, atât la sediul FRF cât și în teritoriu, la sediile și facilitățile academiilor de juniori.



## Articolul 4

---

În prezentul Regulament, masculinul, utilizat generic pentru concizie, se aplică și genului feminin, iar singularul poate avea și sens de plural, precum și viceversa.

## Articolul 5

---

- (1) În soluționarea cererilor de clasificare, Comisiile anterior menționate vor respecta prevederile stabilite în prezentul Regulament. În situația în care procedurile stabilite sau prevederile cu privire la acestea sunt neîndestulătoare, Comisiile vor respecta și aplica prevederile Statutului și regulamentelor FRF, practica FRF ori, în absența unei astfel de practici, prevederile Statutelor și regulamentelor FIFA/UEFA.
- (2) Nimeni nu poate invoca în apărarea sa necunoașterea, cunoașterea insuficientă sau interpretarea eronată a regulilor stabilite în prezentul Regulament.

## Articolul 6

---

- (1) Comisia de Clasificare (fond) este formată din 4 (patru) membri, dintre care un Președinte, numiți și/ sau revocați prin decizia Comitetului Executiv/Comitetul de Urgență al FRF, la propunerea Secretarului General al FRF. În mod obligatoriu, cel puțin un membru al Comisiei trebuie să fie angajat al Departamentului Competiții al FRF.
- (2) Mandatul membrilor Comisiei este de un an calendaristic, cu posibilitatea de reînnoire.
- (3) Membrii Comisiei de Clasificare pot fi revocați în următoarele situații:
  - a) Refuză nejustificat în îndeplinirea sarcinilor prevăzute pentru exercitarea funcției;
  - b) Sunt împiedicați pentru o perioadă mai mare de 15 zile să își îndeplinească sarcinile specifice;
  - c) Săvârșesc orice faptă de natură a aduce atingere imaginii și intereselor FRF;
  - d) Încalcă în mod grav prin hotărârile luate, Statutul și regulamentele FRF.
- (4) Membrii Comisiilor nu pot fi angajați ai LPF, AJF/AMFB ori ai cluburilor de fotbal din România și nici nu pot face parte din alte organe jurisdicționale ale FRF, LPF, AJF/AMFB.
- (5) Comisia de Apel pentru Clasificarea Academiiilor (apel) este formată din 3 membri, numiți/ revocați de Comitetul Executiv/Comitetul de Urgență al FRF la propunerea Secretarului General al FRF. Dispozițiile alin. 2, 3 și 4 de la acest articol se aplică în mod corespunzător.
- (6) Comisia de Suport pentru Clasificarea Academiiilor este formată din 2 membri, desemnați de Departamentul de Competiții pentru fiecare vizită de lucru desfășurată de această comisie, alcătuită din angajații sau colaboratorii FRF din cadrul Departamentelor Competiții, Medical, Școala Federală de Antrenori sau Comisia Tehnică. Dispozițiile alin. 2, 3 și 4 de la acest articol se aplică în mod corespunzător.

## Articolul 7

---

- (1) Membrii Comisiilor au obligația de a asigura confidențialitatea procesului de clasificare, abținându-se de la publicarea sau divulgarea oricăror date de care iau cunoștință în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin. Această obligație subzistă până la momentul soluționării definitive a cauzei.
- (2) Dosarul de clasificare este confidențial. Nici o persoană, în afara celor implicate în procesul de clasificare nu poate avea acces la dosar fără acordul scris al managerului Departamentului Competiții.

## Articolul 8

---

- (1) În realizarea procesului de clasificare a academiilor de copii și juniori, clubul solicitant va comunica cu FRF prin intermediul adresei de e-mail **clasificare.academii@frf.ro** și va depune documentația la sediul FRF, personal sau prin curierat rapid.
- (2) În procesul de clasificare, comunicarea FRF cu clubului solicitant se va efectua la adresa de e-mail a acestuia, astfel cum este menționat în cererea de înscriere.
- (3) Comunicarea hotărârilor Comisiilor de Clasificarea Academiilor (fond și apel) se va face prin e-mail. Hotărârea se consideră comunicată la data transmiterii, prin dovada expedierii acesteia prin e-mail.

## Articolul 9

---

- (1) Conducerea ședințelor Comisiilor de Clasificare și de Apel este asigurată de Președintele Comisiei. În absența acestuia, conducerea ședinței va fi preluată de unul dintre membrii prezenți, dacă sunt întrunite condițiile de cvorum.
- (2) La începutul fiecărei ședințe, Președintele Comisiei de Clasificare și de Apel verifică, în mod obligatoriu, independența membrilor prezenți și existența cvorumului pentru luarea deciziilor, acest fapt fiind consemnat în partea introductivă a hotărârii.
- (3) Ședințele Comisiilor de Clasificare și de Apel nu sunt publice. Soluționarea cererilor de clasificare sau de apel se efectuează exclusiv pe baza documentelor existente la dosarul cauzei.

## Articolul 10

---

Hotărârile și deciziile Comisiilor de Clasificare și de Apel sunt valabile doar în prezența tuturor membrilor.

## Articolul 11

---

- (1) Membrii Comisiilor de Clasificare și de Apel trebuie să declare orice relație de parteneriat de afaceri, de sponsorizare sau de consiliere a cluburilor implicate în procesul de clasificare. Președintele Comisiei va verifica, pe această bază, independența membrilor prezenți la începutul fiecărei ședințe.
- (2) Membrul Comisiei de Clasificare sau de Apel care știe că ar putea exista o îndoială cu privire la independența sa este dator să înștiințeze Președintele Comisiei, să se abțină de la judecarea cauzei și să solicite înlocuirea sa din Comisie.
- (3) Independența unui membru al comisiei nu este asigurată dacă acesta, soțul, ascendenții ori de scendenții lor de gradul 1 sunt membri, angajați, investitori/finanțatori, acționari, parteneri de afaceri, sponsori sau consultanți/consilieri ai unui club care a formulat o solicitare de clasificare a academiilor de copii și juniori.

## Articolul 12

- (1) Calendarul activităților de clasificare a academiilor de juniori pentru **cluburile din Liga 1 și Liga 2 care solicită licență Liga 1:**

<b>16 IANUARIE 2024</b>	Termen limită pentru comunicarea cererii de înscriere și a convenției arbitrale la adresa: clasificare.academii@frf.ro;
<b>16 IANUARIE – 15 FEBRUARIE 2024</b>	Efectuarea auditării academiilor de juniori ale cluburilor;
<b>26 IANUARIE 2024</b>	Data limită de depunere a documentației (personal/curierat rapid);
<b>19 FEBRUARIE 2024</b>	Comunicarea Raportului Preliminar al Comisiei de Clasificare (prin e-mail);
<b>19 – 26 FEBRUARIE 2024</b>	Cluburile își exprimă opinia cu privire la Raportul Preliminar (prin e-mail) și pot să completeze dosarul și să depună documentația finală la Departamentul Competiției (curierat rapid);
<b>11 MARTIE 2024</b>	Comunicarea hotărârilor Comisiei de Clasificare (e-mail);
<b>11 – 18 MARTIE 2024</b>	Depunerea cererilor de apel împotriva hotărârilor Comisiei de Clasificare (e-mail sau fax);
<b>1 APRILIE 2024</b>	Comunicarea deciziei Comisiei de Apel pentru Clasificare (e-mail).

- (1)<sup>1</sup> Calendarul activităților de clasificare a academiilor de juniori, programul de funcționare al Comisiilor de Clasificare și modalitatea de comunicare, **pentru orice club solicitant, cu excepția cluburilor din Liga 1 și Liga 2 care solicită licență Liga 1:**

<b>8 MARTIE 2024</b>	Termen limită pentru comunicarea cererii de înscriere la adresa: <b>clasificare.academii@frf.ro;</b>
<b>18 MARTIE 2024</b>	Data limită pentru depunerea documentației (personal/curierat rapid);
<b>13 MAI 2024</b>	Comunicarea Raportului Preliminar al Comisiei de Clasificare (prin e-mail);
<b>13 – 20 MAI 2024</b>	Cluburile își exprimă opinia cu privire la Raportul Preliminar (prin e-mail) și pot să completeze dosarul cu documente noi sau să respecte cerințele din Raportul Preliminar (curierat rapid);
<b>7 IUNIE 2024</b>	Comunicarea hotărârilor Comisiei de Clasificare (e-mail);
<b>7 – 14 IUNIE 2024</b>	Depunerea cererilor de apel împotriva hotărârilor Comisiei de Clasificare (e-mail sau fax);
<b>5 IULIE 2024</b>	Comunicarea deciziei Comisiei de Apel pentru Clasificare (e-mail).

- (2) Clubul solicitant are posibilitatea de a completa documentația, depusă în prima fază a procesului de clasificare și/sau să își exprime în scris un punct de vedere cu privire la Raportul Preliminar de evaluare al Comisiei de Clasificare, în termenul prevăzut la art. 12 (1) sau art. 12 (1)<sup>1</sup> din Anexa II, după caz. Documentația nu poate fi completată în afara termenelor regulamentare, astfel că orice document sau punct de vedere exprimat în scris ce a fost depus cu nerespectarea acestora nu vor fi luate în considerare de către Comisia de clasificare.
- (3) Orice corespondență (documente suplimentare sau punct de vedere în scris) se consideră



comunicată în termen dacă aceasta a fost transmisă la adresa de e-mail **clasificare.academii@frf.ro** până la datele prevăzute de prezentul regulament.

## Articolul 13

---

Solicitanților le sunt garantate în fața Comisiei de Clasificare și de Apel a academiilor de juniori următoarele drepturi procedurale fundamentale: dreptul la egalitate de șanse și tratament, dreptul la apărare, dreptul la o hotărâre pronunțată în temeiul regulamentelor aplicabile.

## Articolul 14

---

- (1) Ședințele Comisiilor de Clasificare (fond și apel) nu sunt publice.
- (2) Toți membrii Comisiei prezenți au obligația de a-și exprima opinia asupra fiecărei chestiuni în parte. Hotărârile și deciziile comisiilor se pot lua și cu majoritate de voturi, iar Președintele Comisiei își spune părerea ultimul. În cazul Comisiei de Clasificare (fond) dacă nu se întrunește unanimitatea, hotărârea se ia cu majoritate de voturi, președintele pronunțându-se cel din urmă. În caz de egalitate, votul președintelui este decisiv.
- (3) Membrii comisiilor nu răspund pentru acțiunile sau inacțiunile legate de procedura de evaluarea documentelor privind clasificarea academiilor, cu excepția culpei grave definita ca fiind influențarea soluției în sensul în care, dacă nu s-ar fi greșit în acțiunile sau inacțiunile legate de procedura disciplinara s-ar fi luat o decizie contrară.

## Articolul 15

---

- (1) Comisia de Clasificare elaborează un Raport Preliminar ce va fi comunicat clubului solicitant la data prevăzută la art. 12 (1) sau art. 12 (1)<sup>1</sup> după caz.
- (2) Clubul solicitant are posibilitatea, în conformitate cu perioada prevăzută la art. 12 (1) sau art. 12 (1)<sup>1</sup> după caz, să formuleze un punct de vedere cu privire la Raportul Preliminar și/sau să completeze documentația depusă în vederea clasificării.
- (3) Nerespectarea termenului limită pentru depunerea documentației atrage neluarea în seamă a acestora în analizarea dosarului clubului.
- (4) Comisia de Clasificare pronunță o hotărâre în temeiul cererii de clasificare și pe baza documentației depuse de clubul solicitant, până la termenul limită menționat la alin. 2 de mai sus, după caz.
- (5) Dacă solicitantul va depune cererea de clasificare ulterior termenului limită, respectiv ulterior datei prevăzute la art. 12 (1) sau art. 12 (1)<sup>1</sup> după caz, Comisia va respinge solicitarea ca tardivă.
- (6) Hotărârile Comisiei de Clasificare vor fi comunicate cluburilor la data prevăzută de art. 12 (1) sau art. 12 (1)<sup>1</sup> după caz.

## Articolul 16

---

- (1) Hotărârea va conține următoarele elemente:
  - a) Componenta nominală a Comisiei, locul și data pronunțării hotărârii;
  - b) Numele și adresa clubului și numele reprezentantului legal.
  - c) Constatările Președintelui Comisiei referitoare la verificarea independenței membrilor și existenței cvorumului;
  - d) Constatările generale ale Comisiei în urma analizării documentației depuse de clubul solicitant și a concluziilor rezultate în urma auditării academei;
  - e) Dispozitivul;

- f) Termenul în care se poate declara apel și comisia competentă să soluționeze cererea de apel;
- g) Semnăturile membrilor prezenți la dezbateri.
- (2) Hotărârea va fi semnată de Președintele Comisiei și de toți membrii care au fost prezenți la dezbateri. În situația în care unul dintre membrii care au participat la dezbateri este în imposibilitate de a semna, se face mențiune despre acest lucru, iar hotărârea va fi semnată pentru acesta de Președintele Comisiei sau de persoana care a înlocuit Președintele.

## Articolul 17

---

- (1) Erorile sau omisiunile cu privire la denumirea sau datele de contact ale clubului solicitant sau cele privind calculul matematic, precum și orice erori materiale cuprinse în hotărâre, pot fi îndreptate din oficiu sau la cerere. Comisia de Clasificare se pronunță prin încheiere fără citarea solicitantului.
- (2) Dacă prin hotărârea dată, Comisia a omis să se pronunțe asupra unei cereri sau excepții invocate sau asupra unor documente existente la dosarul de clasificare, solicitantul poate cere completarea hotărârii în 3 zile de la data comunicării acesteia.

## Articolul 18

---

- (1) Cererile sau căile de atac împotriva deciziei Comisiei de Clasificare vor putea fi formulate numai de clubul solicitant.
- (2) Orice cerere de clasificare sau de apel adresată comisiilor va fi întemeiată pe dispozițiile prezentului Regulament, sub sancțiunea respingerii acesteia ca inadmisibilă.
- (3) Nicio altă persoană, în afara celei arătate la alin. 1 de mai sus, nu va putea formula cereri în legătură cu procedura de clasificare a academiilor.
- (4) Cererea de apel va fi însoțită de probele pe care se întemeiază și dovada achitării taxei de apel în valoare de 500 de lei, cu condiția ca acestea să fie depuse în termenele prevăzute la art. 12 alin. 2 din Regulament.
- (5) Termenul limită pentru formularea apelului împotriva hotărârii Comisiei de Clasificare de cluburile solicitante este stabilit în cuprinsul art. 12 alin 1 sau art. 12 alin 1<sup>1</sup>, după caz din prezenta Anexă.
- (6) Formularea unei cereri de apel în afara termenului prevăzut în prezenta Anexă și/sau neplata taxei de apel în interiorul termenului de apel va atrage respingerea apelului ca tardiv și/sau netimbrat.
- (7) Cererea de apel trebuie să cuprindă:
- a) hotărârea împotriva căreia s-a formulat apelul;
  - b) motivele de fapt și de drept care stau la baza formulării cererii de apel;
  - c) indicarea motivelor și/sau a documentelor depuse, care nu au putut fi cunoscute de Comisia de Clasificare, la data pronunțării hotărârii;
- (8) Neindicarea motivelor de apel în termenul prevăzut la art. 12 alin 1 sau art. 12 alin 1<sup>1</sup>, după caz, atrage sancțiunea anulării apelului.
- (9) În fața Comisiei de Apel nu se vor putea folosi alte dovezi, cu excepția celor prezentate în fața Comisiei de Clasificare, dezvoltate în cererea de apel.

## Articolul 19

---

- (1) Dispozițiile referitoare la Comisia de Clasificare și cele privind procedura în fața Comisiei de Clasificare (inclusiv cele privind comunicarea documentelor, a hotărârilor sunt aplicabile și în cadrul procedurii de apel cu respectarea termenelor prevăzute pentru soluționarea apelului.
- (2) Dispozițiile referitoare la procedura de judecare a cererii la prima Comisie se aplică în mod corespunzător și la judecarea apelului.
- (3) Pentru evitarea oricărui dubiu, în apel nu va fi aplicabilă procedura Raportului Preliminar, (art. 15 alin 1 și 2), Comisia de Apel urmând a analiza exclusiv temeinicia apelului raportat la hotărârea Comisiei de Clasificare.

## Articolul 20

---

- (1) Comisia de Apel pentru clasificarea academiilor de juniori, soluționând apelul, poate pronunța una dintre următoarele soluții:
  - a) Admite apelul, atunci când cererea este întemeiată;
  - b) Respinge apelul, menținând hotărârea atacată.
- (2) Clubului solicitant nu i se poate crea, în propria cale de atac, o situație mai rea decât aceea din hotărârea atacată.
- (3) Decizia Comisiei de Apel pentru clasificarea academiilor va fi semnată de Președintele Comisiei și de toți membrii prezenți la dezbateri.
- (4) Decizia Comisiei de Apel pentru clasificarea academiilor este definitivă și executorie pe plan național.
- (5) Deciziile pronunțate de Comisia de Apel pentru clasificarea academiilor de juniori pot fi atacate numai cu recurs la Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne (TAS), în regim de urgență, în termen de 5 zile calendaristice de la data comunicării hotărârii atacate, conform Convenției arbitrale încheiate între FRF și clubul solicitant. În soluționarea recursului se vor aplica Codul și Procedurile TAS, litigiul va fi soluționat de către un arbitru unic, iar procedura se va desfășura în limba engleză.
- (6) În calculul termenului de recurs indicat mai sus intră atât ziua în care este comunicată hotărârea, cât și ziua în care expiră termenul de recurs. Termenele care se sfârșesc într-o zi de sărbătoare legală sau zi nelucrătoare se vor prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.
- (7) Formularea recursului în afara termenelor indicate mai sus va atrage respingerea acestuia ca tardiv, decizia Comisiei de Apel pentru clasificarea academiilor rămânând irevocabilă.
- (8) Soluționarea litigiului în fața Tribunalului Arbitral al Sportului de la Lausanne se va face până cel mai târziu la data de 26 aprilie 2024, în cazul cluburilor de Liga 1 și până cel mai târziu la data de 29 Iulie 2024 pentru celelalte cluburi solicitante.
- (9) Decizia arbitrală pronunțată de Tribunalul Arbitral al Sportului de la Lausanne este irevocabilă.



## Articolul 21

---

- (1) După încheierea procesului de evaluare și clasificarea academiilor de juniori, toate dosarele depuse de cluburile solicitante vor fi arhivate, conform procedurii de arhivare a FRF. Cluburile participante la clasificarea academiilor nu pot solicita înlocuirea, returnarea sau fotocopierea documentației depuse la FRF pentru clasificarea academiilor de juniori.

## Articolul 22

---

- (1) Comisia de Suport analizează și verifică informațiile dintre documentele depuse de cluburile solicitante în procesul de clasificare și cele constatate în mod nemijlocit în urma unei vizitei inopinate și în mod aleatoriu la sediul academiilor de juniori, precum și la locurile de desfășurare a activității sportive ale acestora (stadion, sală de sport, sală de forță, cabinet medical, centre de refacere și recuperare, etc).
- (2) Vizitele de lucru se pot efectua pe întreaga perioadă de desfășurare a procesului de evaluare și clasificare, respectiv oricând pe durata sezonului competițional. Comisia de Suport are dreptul de cere academiilor de juniori comunicarea unor documente pe care aceasta le consideră necesare și utile pentru efectuarea vizitelor de lucru.
- (3) În urma verificărilor efectuate la academia de juniori a clubului solicitant Comisia va emite un Raport de Observare în care se vor consemna toate aspectele constatate pe durata vizitei de lucru, cu privire la domeniile de clasificare prevăzute în prezentul Regulament.
- (4) Raportul de observare va fi comunicat Departamentului Competiții spre analiză și constatare. Dacă, în urma verificării Raportului de observare, se constată existența uneia sau a mai multor neconcordanțe și/sau aspecte nereale sau contradictorii, dintre informațiile cuprinse în documentația prezentată de clubul solicitant în procesul de evaluare și clasificare a academei de juniori și cele cuprinse în Raportul de observare. Departamentul competiții poate formula o sesizare către Comisia de Disciplină și Etică, în conformitate cu prevederile art. 107 literele b) și e) din Regulamentul Disciplinar.
- (5) În cazul în care sesizarea Departamentului Competiții este admisă de Comisia de Disciplină sancțiunile aplicabile sunt:
  - avertisment (Conform art. 15 din Regulamentul Disciplinar);
  - penalitate sportivă (Conform art. 20 din Regulamentul Disciplinar);
  - scăderea de 3 puncte (Conform art. 33 din Regulamentul Disciplinar).

Sanctiunea depunctării pronunțată de Comisia de Disciplină și Etică va fi luata in considerare de catre Comisia de Clasificare a academiilor prin scăderea din punctajul total obținut de academia clubului în următorul an competițional în care va participa la evaluarea și clasificarea academei de juniori.

- (6) Procedurile aplicabile privind soluționarea sesizărilor adresate Comisiei de Disciplină și Etică, precum și cele privind pronunțarea deciziilor și exercitarea căilor de atac împotriva acestora sunt cele prevăzute de Regulamentul Disciplinar.

## Articolul 23

---

Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării de către Comitetul Executiv și se va aplica procesului de evaluare și clasificare a academiilor de juniori pentru anul competițional 2024/2025.

VICTORIE

ANALIZĂ

VIZIUNE

PROIECT

INOVATIE

COLABORARE

ÎNCREDERE

FAIR-PLAY

RĂBDARE

MORALITATE

PROFESIONALISM

SUPORTERI

PASIUNE

RESPONSABILITATE

RESPECT

REPUTAȚIE

PERFORMANȚĂ